

Số: /KH-UBND

Hà Tiến, ngày tháng 11 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Kiểm tra liên ngành về an toàn thực phẩm**  
**trên địa bàn xã năm 2024**

Thực hiện Chỉ thị số 17/CT-TTg ngày 13/4/2020 của Thủ tướng Chính phủ, Chỉ thị số 18/CT-UBND ngày 11/6/2020 của Chủ tịch UBND huyện về việc tiếp tục tăng cường trách nhiệm quản lý nhà nước về an toàn thực phẩm trong tình hình mới; Chỉ thị số 20/CT-TTg ngày 17/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc chấn chỉnh hoạt động thanh tra, kiểm tra đối với doanh nghiệp; Kế hoạch số 226/KH-UBND, ngày 21/11/2023 của UBND huyện Hà Trung về việc kiểm tra liên ngành về an toàn thực phẩm trên địa bàn huyện năm 2024. Chủ tịch UBND xã ban hành Kế hoạch kiểm tra liên ngành về an toàn thực phẩm (ATTP) trên địa bàn huyện năm 2024, gồm những nội dung sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Đánh giá công tác lãnh đạo, chỉ đạo và kết quả triển khai thực hiện công tác quản lý nhà nước về an toàn thực phẩm (ATTP), việc thực hiện các chỉ tiêu, mục tiêu, nhiệm vụ về ATTP của các thôn, các tổ giám sát đánh giá việc xây dựng, duy trì xã đạt tiêu chí ATTP.

- Đánh giá thực trạng việc chấp hành các quy định của pháp luật về ATTP của các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống (sau đây gọi tắt là cơ sở thực phẩm).

- Kịp thời phát hiện những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện chính sách, pháp luật về ATTP; đề xuất với cơ quan có thẩm quyền các biện pháp khắc phục, tháo gỡ, nhằm nâng cao trách nhiệm, hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước về ATTP. Phòng ngừa, ngăn chặn và xử lý các hành vi vi phạm trong sản xuất, kinh doanh thực phẩm, phụ gia thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm, thực phẩm không rõ nguồn gốc xuất xứ, kém chất lượng, không đảm bảo an toàn; hạn chế các vụ ngộ độc thực phẩm và các bệnh truyền qua thực phẩm, góp phần thực hiện tốt công tác chăm sóc, bảo vệ sức khỏe, nâng cao chất lượng cuộc sống của Nhân dân.

**2. Yêu cầu**

- Công tác kiểm tra phải thực hiện khách quan, nghiêm túc, tiết kiệm, hiệu quả, đúng nội dung, tiến độ.

- Kiểm tra có trọng tâm, trọng điểm, không gây khó khăn, phiền hà, làm cản trở hoạt động bình thường của cơ quan, đơn vị được kiểm tra.

- Tăng cường công tác phối hợp liên ngành, tránh chồng chéo, trùng lặp, bỏ sót đối tượng; kịp thời phát hiện các phương thức, thủ đoạn mới trong hoạt động sản xuất, kinh doanh thực phẩm không đảm bảo an toàn, không đúng quy định của pháp luật.

- Tăng cường trách nhiệm trong việc phát hiện, xử lý vi phạm pháp luật về ATTP của các đoàn kiểm tra từ cấp huyện đến cấp xã; mọi hành vi vi phạm pháp luật về ATTP phải được phát hiện, xử lý nghiêm minh, kịp thời, đúng quy định.

- Sau khi kiểm tra, kịp thời nhắc nhở, phê bình các tổ giám sát chưa quan tâm việc lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao hoặc buông lỏng quản lý về ATTP.

## **II. NỘI DUNG KIỂM TRA**

### **1. Kiểm tra việc thực hiện các chương trình, kế hoạch, nhiệm vụ của UBND xã, Chủ tịch UBND xã, Trưởng Ban Chỉ đạo xã giao**

#### ***1.1. Đối tượng kiểm tra:***

- Các tổ giám sát trong công tác quản lý vệ sinh an toàn thực phẩm theo phân cấp, các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống trên địa bàn.

#### ***1.2. Nội dung kiểm tra:***

- Kiểm tra việc thực hiện trách nhiệm quản lý nhà nước về ATTP theo quy định của Luật An toàn thực phẩm, các Nghị định của Chính phủ, các Thông tư của các Bộ, ngành có liên quan và quy định của tỉnh.

- Kiểm tra tình hình triển khai và kết quả thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ về ATTP đề ra tại Kế hoạch hành động thực hiện Nghị quyết của Chính phủ, Nghị quyết của Huyện ủy, HĐND huyện về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2024, Chương trình công tác của UBND huyện, Kế hoạch số 211/KH-UBND, ngày 15/12/2021 Kế hoạch thực hiện Kế hoạch hành động số 49-KH/HU, ngày 15/11/2023 của Huyện ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo đảm vệ sinh ATTP trên địa bàn huyện đến năm 2025; Kế hoạch số 24/KH-UBND, ngày 29/5/2023 của UBND huyện về triển khai thực hiện Kế hoạch số 32-KH/HU ngày 15/5/2023 của Đảng ủy xã Hà Tiên về thực hiện Chỉ thị số 17-CT/TW, ngày 21/10/2022 của Ban Bí thư trung ương Đảng (khóa XIII) “*về tăng cường bảo đảm an ninh, an toàn thực phẩm trong tình hình mới*”.

- Kiểm tra việc thực hiện quy chế quản lý, sử dụng Hệ thống thông tin quản lý về ATTP trên địa bàn tỉnh; phần mềm kết nối cung cầu nông sản, thực phẩm an toàn tỉnh; quy chế tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về ATTP qua đường dây nóng.

### **1.3. Thời gian và phạm vi kiểm tra:**

- Kiểm tra tại 10 thôn
- Thời gian: Trong năm 2024

### **1.4. Tổ chức thực hiện:**

a) *Thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành:* Giao BCD vệ sinh ATTP xã chủ trì, phối hợp với các bộ phận: Địa chính nông nghiệp, văn phòng tham mưu cho Chủ tịch UBND xã thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành và tổ chức thực hiện; đảm bảo đúng nội dung, đối tượng, thời gian và phạm vi kiểm tra. Cơ cấu Đoàn kiểm tra gồm:

- Trưởng đoàn: Phó chủ tịch UBND xã phụ trách ATTP.

b) *Thành viên:* công chức VHXXH, công chức địa chính, cb thú y, trưởng công an xã, trưởng TYT, các ban ngành đoàn thể

c) *Phương pháp và quy trình kiểm tra:* Kiểm tra các văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện chương trình, kế hoạch, nhiệm vụ của UBND xã, Chủ tịch UBND xã, Trưởng Ban Chỉ đạo xã giao; hồ sơ, tài liệu liên quan đến công tác quản lý ATTP của các tổ giám sát việc chấp hành các quy định về ATTP của một số cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống (sau đây gọi tắt là cơ sở thực phẩm) trên địa bàn.

## **2. Kiểm tra công tác duy trì xã, thị trấn đạt tiêu chí ATTP, ATTP nâng cao**

### **2.1. Đối tượng kiểm tra:**

Các xã, thị trấn được Chủ tịch UBND tỉnh công nhận đạt tiêu chí xã ATTP, xã ATTP nâng cao

### **2.2. Nội dung kiểm tra:**

Đánh giá công tác duy trì các tiêu chí ATTP, ATTP nâng cao theo Quyết định số 3595/QĐ-UBND ngày 24/10/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh về ban hành Bộ tiêu chí và hướng dẫn đánh giá chấm điểm, công nhận xã, phường, thị trấn đạt tiêu chí ATTP, ATTP nâng cao tỉnh Thanh Hóa, giai đoạn 2022-2025.

### **2.3. Thời gian và phạm vi kiểm tra:**

- Thời gian kiểm tra: Năm 2024.
- Phạm vi kiểm tra: 10/10 thôn

### **2.4. Tổ chức thực hiện:**

a) *Trách nhiệm thực hiện:* Giao công chức VHXXH phụ trách ATTP phối hợp với các bộ phận có liên quan tổ chức thực hiện kiểm tra công tác duy trì

xã đạt tiêu chí ATTP.

*b) Phương pháp kiểm tra:* Các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống trên địa bàn xã.

### **3. Kiểm tra về ATTP tại các cơ sở thực phẩm trong dịp tết Nguyên đán và mùa lễ hội Xuân, Tháng hành động vì ATTP, tết Trung thu**

#### **3.1. Đối tượng, phạm vi và thời gian kiểm tra:**

*a) Kiểm tra trong dịp tết Nguyên đán Giáp Thìn và mùa lễ hội Xuân năm 2024:*

- Đối tượng kiểm tra:

+ Các cơ sở thực phẩm thuộc thẩm quyền quản lý của cấp xã. Tập trung kiểm tra các thực phẩm được người dân sử dụng nhiều trong dịp tết Nguyên đán (rượu, bia, nước giải khát, bánh, mứt, kẹo, rau, củ, quả, thịt và các sản phẩm từ thịt, thủy sản và các sản phẩm từ thủy sản, các sản phẩm thực phẩm khác) và cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống.

+ Các thôn có di tích, lễ hội; Ban Quản lý các điểm di tích, lễ hội; các cơ sở thực phẩm phục vụ du khách trong mùa Lễ hội Xuân năm 2024.

- Phạm vi kiểm tra: Trên địa bàn các thôn: Yên Phú, Bái Sơn, Bồng Sơn.....

- Thời gian kiểm tra: Quý I năm 2024.

*b) Kiểm tra trong Tháng hành động vì an toàn thực phẩm:*

- Đối tượng kiểm tra: Các cơ sở thực phẩm thuộc thẩm quyền quản lý của xã. Tập trung kiểm tra các cơ sở sản xuất, kinh doanh, tiêu dùng thực phẩm có nguy cơ cao gây mất ATTP (rau, củ quả, thịt và các sản phẩm từ thịt, thủy sản và các sản phẩm từ thủy sản, các sản phẩm thực phẩm khác) và cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống.

- Phạm vi kiểm tra: Trên địa bàn các thôn Đồng Ô, Bái Sơn, Đàm Sen, Đồng Bồng...

- Thời gian kiểm tra: Từ ngày 15 tháng 4 đến ngày 15 tháng 5 năm 2024.

*c) Kiểm tra trong dịp tết Trung thu:*

- Đối tượng kiểm tra: Các cơ sở thực phẩm thuộc thẩm quyền quản lý của UBND xã. Tập trung kiểm tra các thực phẩm được người dân sử dụng nhiều trong dịp tết Trung thu (bánh, kẹo, nước giải khát, thịt, các sản phẩm từ thịt, rau, củ, quả, các sản phẩm thực phẩm khác) và cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống.

- Phạm vi kiểm tra: Trên địa bàn các thôn Hương Đạm, Bái Sậy, Hương Đạm...

- Thời gian kiểm tra: Tết Trung thu năm 2024

#### **3.2. Nội dung kiểm tra:**

*a) Đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm:*

- Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP (đối với những cơ sở thuộc

diện phải có giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP).

- Giấy cam kết bảo đảm ATTP (đối với cơ sở thuộc diện phải ký cam kết).
- Kiểm tra kiến thức về ATTP của chủ cơ sở và người trực tiếp sản xuất, kinh doanh thực phẩm.
- Hồ sơ tự công bố, hồ sơ tiếp nhận đăng ký bản công bố sản phẩm đối với các sản phẩm thực phẩm đang sản xuất, kinh doanh.
- Nhãn sản phẩm thực phẩm.
- Tài liệu quảng cáo, hồ sơ đăng ký quảng cáo.
- Hồ sơ theo dõi về chất lượng sản phẩm và phiếu kiểm nghiệm định kỳ đối với các sản phẩm thực phẩm.
- Điều kiện bảo đảm ATTP về cơ sở vật chất, trang thiết bị, dụng cụ, con người của cơ sở thực phẩm; thực hành an toàn thực phẩm.
- Quy trình chế biến, bảo quản, vận chuyển thực phẩm.
- Nguồn gốc nguyên liệu, phụ gia thực phẩm, hương liệu thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm, dụng cụ, vật liệu bao gói, chứa đựng thực phẩm.
- Nguồn nước dùng để sản xuất thực phẩm.
- Xét nghiệm nhanh và lấy mẫu gửi đi kiểm nghiệm khi cần thiết.
- Các nội dung khác có liên quan.

*b) Đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống:*

- Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP (đối với những cơ sở thuộc diện phải có giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm); kiểm tra kiến thức về ATTP đối với chủ cơ sở, người trực tiếp chế biến, phục vụ ăn uống và các hồ sơ khác có liên quan.

Điều kiện bảo đảm ATTP về trang thiết bị, dụng cụ, con người của cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống; thực hành ATTP.

- Quy trình chế biến, bảo quản thực phẩm.
- Hồ sơ kiểm thực ba bước, lưu mẫu thức ăn.
- Nguồn gốc nguyên liệu, phụ gia thực phẩm, hương liệu thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm, dụng cụ, vật liệu bao gói, chứa đựng thực phẩm; giấy xác nhận nguồn gốc xuất xứ đối với các sản phẩm của các cơ sở sản xuất thực phẩm nhỏ lẻ, sản xuất ban đầu nhỏ lẻ.
- Nguồn nước dùng cho chế biến thực phẩm.
- Xét nghiệm nhanh và lấy mẫu gửi đi kiểm nghiệm khi cần thiết.
- Các nội dung khác có liên quan.
- *Đối với các tổ giám sát:*
- Kiểm tra công tác quản lý ATTP đối với các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống phục vụ du khách tham gia lễ hội, như:

Việc rà soát, thống kê cơ sở thực phẩm; thông tin tuyên truyền về ATTP; ký cam kết bảo đảm ATTP; kiểm tra, giám sát, xử lý vi phạm về ATTP theo thẩm quyền quản lý...

- Công tác phối hợp với các cơ quan cấp trên thực hiện quản lý ATTP trong mùa du lịch, mùa lễ hội trên địa bàn như: Cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP, ký cam kết bảo đảm ATTP; kiểm tra kiến thức về ATTP, khám sức khoẻ cho những người tham gia sản xuất, kinh doanh thực phẩm; việc kiểm tra, giám sát, xử lý vi phạm về ATTP...

### **3.3. Tổ chức thực hiện:**

#### *a) Thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành:*

Giao cán bộ phụ trách ATTP phối hợp với các bộ phận: Địa chính, công an, cán bộ thú y..., tham mưu cho Chủ tịch UBND xã thành lập các Đoàn kiểm tra trong mỗi đợt.

#### *b) Phương pháp và quy trình kiểm tra:*

- Nghe đại diện cơ sở báo cáo việc chấp hành các quy định bảo đảm ATTP.
- Thu thập hồ sơ, tài liệu liên quan.
- Kiểm tra các điều kiện bảo đảm ATTP.
- Xét nghiệm nhanh và lấy mẫu thực phẩm chuyển về các đơn vị kiểm nghiệm khi cần thiết.
- Lập biên bản kiểm tra, hồ sơ xử lý vi phạm (nếu có).
- Tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra.

### **4. Kiểm tra đột xuất**

- Cơ quan chủ trì: BCD VSATTP xã.
- Cơ quan phối hợp: Các tổ giám sát, các cơ quan, đơn vị liên quan
- Văn phòng điều phối huyện tham mưu cho Trưởng Ban Chỉ đạo huyện, Chủ tịch UBND huyện thành lập các đoàn kiểm tra liên ngành đột xuất tại các cơ sở thực phẩm trong các trường hợp sau:

+ Khi phát hiện có dấu hiệu vi phạm pháp luật rõ ràng về ATTP do tổ chức, công dân phản ánh và cơ quan quản lý chuyên ngành về ATTP đề nghị kiểm tra liên ngành đột xuất.

+ Theo yêu cầu của việc giải quyết khiếu nại, tố cáo hoặc theo yêu cầu của cơ quan cấp trên.

### **5. Lấy mẫu, kiểm nghiệm mẫu**

- Trong quá trình kiểm tra tại các cơ sở thực phẩm, căn cứ tình hình thực tế nguy cơ mất ATTP tại nơi được kiểm tra, Trưởng đoàn quyết định việc lấy mẫu và chỉ định chỉ tiêu kiểm nghiệm mẫu thực phẩm.

- Kinh phí cho việc mua mẫu và kiểm nghiệm mẫu:

+ Đối với các đoàn kiểm tra liên ngành cấp huyện, xã: Kinh phí mua mẫu, kiểm nghiệm mẫu từ nguồn ngân sách thường xuyên của địa phương và các nguồn hợp pháp khác.

### **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Kinh phí kiểm tra của các đoàn kiểm tra do UBND cấp xã chi trả, việc sử dụng kinh phí thực hiện theo các quy định hiện hành của pháp luật.

### **IV. TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN**

#### **1. Công chức VHXH phụ trách ATTP**

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành, đơn vị có liên quan tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Chủ trì kiểm tra việc thực hiện kế hoạch, nhiệm vụ của UBND xã, Chủ tịch UBND xã, Trưởng Ban Chỉ đạo xã giao; kiểm tra công tác duy trì xã đạt tiêu chí ATTP; thông báo thời gian, nội dung kiểm tra cho các đơn vị được kiểm tra; Đoàn kiểm tra sử dụng con dấu của đơn vị để phục vụ hoạt động kiểm tra.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra; tham mưu cho Chủ tịch UBND xã khen thưởng, phê bình, xử lý theo quy định đối với các đơn vị được kiểm tra.

#### **2. Trách nhiệm của các bộ phận**

*a) Địa chính Nông nghiệp và PTNT, Văn phòng UBND xã, TYT, công chức phụ trách ATTP, cán bộ thú y.*

- Chỉ đạo các tổ giám sát thường xuyên rà soát, bổ sung hoặc sửa đổi thông tin của cơ sở thực phẩm thuộc thẩm quyền quản lý, để kịp thời tham mưu cho Trưởng Ban Chỉ đạo xã danh sách cơ sở thực phẩm dự kiến được kiểm tra trong các đợt.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra chuyên ngành đối với các cơ sở thực phẩm theo thẩm quyền quản lý đảm bảo yêu cầu không chồng chéo, trùng lặp, bỏ sót đối tượng, kiểm tra không quá 1 lần/năm tại cơ sở.

- Các đơn vị chủ trì đoàn sử dụng con dấu, ấn chỉ (biên bản kiểm tra, biên bản làm việc, biên bản lấy mẫu/gửi mẫu, biên bản vi phạm hành chính, quyết định xử phạt, biên lai thu tiền phạt và các văn bản khác có liên quan) của đơn vị mình để phục vụ hoạt động kiểm tra.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm nghiệm sau mỗi đợt kiểm tra.

*b) Công an xã và các ban ngành đoàn thể có liên quan*

- Công an xã phối hợp với BCĐ VSATTP xã tổ chức thanh tra, kiểm tra theo kế hoạch.

- Căn cứ danh sách cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm trên địa bàn tham mưu cho Ban Chỉ đạo VSATTP xã xây dựng kế hoạch kiểm tra, kiểm soát chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả theo quy định; yêu cầu không chồng chéo, trùng lặp, kiểm tra không quá 1 lần/năm tại cơ sở, đảm bảo thực

hiện nghiêm túc Chỉ thị số 20/CT-UBND ngày 17/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ, Chỉ thị số 10/CT-UBND ngày 22/6/2017 của Chủ tịch UBND huyện về việc chấn chỉnh hoạt động thanh tra, kiểm tra đối với doanh nghiệp; trừ trường hợp có thông tin về hành vi vi phạm pháp luật hoặc dấu hiệu vi phạm pháp luật tiến hành kiểm tra đột xuất theo thẩm quyền và xử lý vi phạm theo quy định của pháp luật.

### **3. Trách nhiệm của UBND xã**

- Duy trì thực hiện các tiêu chí xã ATTP/ATTP nâng cao theo quy định.
- Bố trí địa điểm, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu có liên quan, triệu tập đúng, đủ thành phần tham gia làm việc và báo cáo việc thực hiện trách nhiệm quản lý nhà nước về ATTP trên địa bàn cho các đoàn kiểm tra liên ngành cấp tỉnh.
- Phối hợp với các đoàn kiểm tra về ATTP cấp tỉnh, cấp huyện khi kiểm tra tại các cơ sở thực phẩm trên địa bàn quản lý.

### **4. Trách nhiệm của các Đoàn kiểm tra liên ngành**

- Tuân thủ trình tự, đối tượng, nội dung, phạm vi, thời gian kiểm tra theo đúng kế hoạch đã được phê duyệt và theo quy định của pháp luật; không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của cơ quan, đơn vị được kiểm tra; không được sách nhiễu, gây phiền hà cho cơ sở được kiểm tra.
- Các đoàn kiểm tra liên ngành sắp xếp thời gian kiểm tra phù hợp, thuận lợi về đối tượng, địa bàn và thông báo lịch kiểm tra cụ thể cho cơ sở thực phẩm được kiểm tra.
- Trong quá trình kiểm tra, nếu phát hiện đơn vị, cá nhân thiếu trách nhiệm, buông lỏng quản lý thì đề xuất Trưởng Ban Chỉ đạo VSATTP xã; nếu phát hiện cơ sở thực phẩm có vi phạm về ATTP thì xử lý theo thẩm quyền hoặc chuyển hồ sơ cho các cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm hành chính hoặc khởi tố hình sự theo quy định.
- Trưởng đoàn kiểm tra lập biên bản kiểm tra theo quy định và chịu trách nhiệm về các kết luận kiểm tra của Đoàn; Trưởng đoàn quyết định kiểm nghiệm nhanh tại hiện trường hoặc lấy mẫu thực phẩm tại cơ sở thực phẩm chuyển về các đơn vị kiểm nghiệm khi cần thiết.
- Sau khi kết thúc kiểm tra tại cơ sở thực phẩm trong các đợt cao điểm, Trưởng đoàn tổng hợp, báo cáo kết quả về Văn phòng điều phối huyện (*theo mẫu gửi kèm*).

### **5. Trách nhiệm của cơ sở thực phẩm được kiểm tra**

- Chủ cơ sở trực tiếp hoặc cử người đại diện hợp pháp để làm việc với Đoàn kiểm tra.
- Cung cấp các hồ sơ, tài liệu về ATTP có liên quan đến nội dung kiểm tra và giải trình các nội dung theo yêu cầu của đoàn.
- Thực hiện kết luận kiểm tra, chấp hành các quyết định của Đoàn kiểm tra.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra liên ngành về ATTP trên địa bàn xã năm 2024; yêu cầu các tổ giám sát, các đơn vị, các tổ chức, cá nhân có liên quan



nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã (qua công chức VHXX phụ trách ATTP) để xem xét, giải quyết./.

***Nơi nhận:***

- BCĐ VSATTP xã (b/c);
- Đảng ủy, HĐND xã (để b/c);
- Trưởng ban, Phó trưởng ban và các thành viên BCĐ VSATTP xã;
- Các tổ gs (t/h);
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Vũ Văn Được**







***Nơi nhận:***

- BCĐ VSATTP tỉnh (b/c);
- Huyện ủy, HĐND huyện (đề b/c);
- Trưởng ban, Phó trưởng ban và các thành viên BCĐ huyện;
- Các phòng: NN&PTNT, KT-HT, Tài chính-KH, VP HĐND&UBND huyện (t/h);
- Công an huyện, Đội QLTT số 15 (đề t/h);
- TTVHTTTT&DL, Trung tâm DVNN huyện;
- UBND các xã, thị trấn (t/h);
- VPVSATTP huyện ( t/h);
- Lưu: VT, NN.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Hoàng Văn Long**

**MẪU BÁO CÁO**

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-BCĐ ngày /11/2023  
của UBND huyện Hà Trung)

**ĐƠN VỊ...**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**BÁO CÁO****KẾT QUẢ KIỂM TRA AN TOÀN THỰC PHẨM TRONG DỊP...**

*Kính gửi:*.....

**I. Kết quả kiểm tra**

- 1 Số lượng .....đoàn;
- 2 Số cơ sở được thanh tra, kiểm tra: .....
- 3 Kết quả chi tiết:

TT	Nội dung	Loại hình				Cộng
		SX thực phẩm (gồm vừa SX và vừa KD)	KD thực phẩm	KD dịch vụ ăn uống	KD thức ăn đường phố	
1	Tổng số cơ sở					
2	Cơ sở được thanh tra, kiểm tra					
	Đạt (số cơ sở/%)					
	Vi phạm (số cơ sở/%)					
3	Xử lý vi phạm					
3.1	Phạt tiền:					
	- Số cơ sở:					
	- Tiền phạt (đồng):					
3.2	Xử phạt bổ sung:					
	- Tước quyền sử dụng GCN cơ sở đủ điều kiện ATTP					
	- Đình chỉ hoạt động					
	- Tịch thu tang vật...					
3.3	Khắc phục hậu quả (loại, trọng lượng):					
	- Buộc thu hồi					
	- Buộc tiêu hủy					

	- Khác (ghi rõ):.....					
4	xử lý khác					
4.1	Thu hồi GCN cơ sở đủ điều kiện ATTP					
4.2	Chuyên cơ quan điều tra					

## II. Kết quả kiểm nghiệm thực phẩm

TT	Nội dung	Số lượng
1	Xét nghiệm tại labo (tổng số mẫu)	
1.1	Hóa lý (tổng số mẫu)	
	- Đạt (số mẫu/%)	
	- Không đạt (số mẫu/%)	
1.2	Vi sinh	
	- Đạt (số mẫu/%)	
	- Không đạt (số mẫu/%)	
2	Xét nghiệm nhanh	
2.1.	Hóa lý (tổng số mẫu)	
	- Đạt (số mẫu/%)	
	- Không đạt (số mẫu/%)	
2.2.	Vi sinh	
	- Đạt (số mẫu/%)	
	- Không đạt (số mẫu/%)	
<b>Tổng (1+2)</b>		

## III. Đánh giá chung:

### 1. Thuận lợi

.....  
 .....

### 2. Khó khăn:

.....

### 3. Đề xuất, kiến nghị:

.....

Nơi nhận:

-  
 -

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**

